Nejvyšší správní soud hledá vhodné kandidáty/kandidátky na pozici asistenta/asistentky soudce předsedkyně 2. senátu Evy Šonkové

Práce asistenta/asistentky soudce Nejvyššího správního soudu spočívá především v přípravě podkladů pro rozhodovací činnost, zejména v přípravě konceptů rozhodnutí od jednoduchých usnesení až po složité rozsudky. Pozice je vhodná jak pro právníky s praxí, tak i pro absolventy, včetně těch, kteří ukončí studium na jaře 2026.

Požadujeme vysokoškolské magisterské vzdělání v oboru právo získané v České republice ke dni nástupu do zaměstnání, bezúhonnost, nadprůměrnou schopnost právní argumentace a znalost práce v právních informačních systémech. Nezbytná je schopnost a vůle k dalšímu vzdělávání a odbornému růstu, osobnostní předpoklady pro kvalitní týmovou spolupráci, dobré stylistické dovednosti a schopnost pracovat samostatně. Zájem o správní právo nebo specializace v tomto oboru je výhodou.

Jedná se o pracovní poměr na plný úvazek založený jmenováním, který se řídí § 14 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, a dále zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce.

Platové ohodnocení se řídí zákoníkem práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v aktuálním znění. Jedná se o 14. platovou třídu se zvláštním příplatkem a možností přiznání osobního ohodnocení (po zkušební době).

Dále nabízíme:
- získání praxe pro složení odborné justiční zkoušky na vrcholném orgánu správního soudnictví
- vlídné zacházení i vysoké nároky
- jazykové kurzy a možnost účasti na odborných školeních pořádaných zejména Justiční akademií
- 5 týdnů dovolené a 5 dnů indispozičního volna
- po zapracování možnost dle domluvy pracovat z domova
- příspěvek na stravu a důchodové pojištění

Nástup dle domluvy, v rozmezí od ledna do června 2026.

Pokud Vás tato nabídka oslovila, chcete získat zajímavé profesní zkušenosti, láká Vás možnost podílet se na hledání řešení často komplikovaných právních otázek (nejen) v oblasti správního práva a dokážete odolávat tlaku a přijímat konstruktivní kritiku, pak **zasílejte strukturovaný životopis a motivační dopis do 15. prosince 2025 na adresu martin.bina@nssoud.cz.** Můžete připojit i vlastní právní text v rozumném rozsahu (cca do 10 stran).

Osloveni budou uchazeči/uchazečky, kteří na základě vyhodnocení zaslaných podkladů splňují stanovené požadavky. Ti pak budou pozváni k písemnému kolu výběrového řízení (v lednu 2026), které spočívá v testu analytického a logického myšlení a přípravě právního textu na základě poskytnutých podkladů. V případě úspěchu v písemné části bude následovat pohovor.

Pro výběrové řízení na tuto pracovní pozici bude Nejvyšší správní soud jakožto správce zpracovávat Vámi poskytnuté (či z veřejných zdrojů získané) osobní údaje, a to v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679.