



PRÁVNICKÁ FAKULTA UP V OLOMOUCI
SMĚRNICE DĚKANKY

S-4/2013

kterou se stanoví bližší podmínky
rigorózního řízení
na Právnické fakultě UP

Obsah: Na základě Řádu rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci (B1-13/3-HN) stanoví podrobnosti k provedení tohoto řádu na Právnické fakultě UP.

Zpracoval: proděkan pro rigorózní řízení

Platnost a účinnost od: 1. 10. 2013

Rozdělovník: děkanka
proděkani
vedoucí kateder
studijní oddělení
úřední deska

Směrnice děkanky č. 4/2013, kterou se stanoví bližší podmínky rigorózního řízení

Děkanka PF UP v souladu se Rigorózním řádem UP vydává následující směrnici:

I. Přihláška ke státní rigorózní zkoušce

Přihláška ke státní rigorózní zkoušce podepsaná uchazečem se doručuje osobně nebo jako doporučená poštovní zásilka na adresu studijního oddělení PF UP. Přihláška se podává na předepsaném formuláři a musí obsahovat náležitosti uvedené v čl. 3 odst. 4 a 5 Řádu rigorózního řízení Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „řád“).

II. Odevzdání rigorózní práce

1. Rigorózní práci je třeba odevzdat nejpozději v termínu stanoveném ve sdělení dle čl. 3 odst. 10 řádu. Rigorózní práci lze rovněž odevzdat zároveň s podáním přihlášky ke státní rigorózní zkoušce.
2. Rigorózní práce se odevzdává ve třech vytisknutých a vázaných vyhotoveních a rovněž v elektronické podobě na přiloženém CD nebo DVD nosiči. Je-li jako rigorózní práce předkládána dopracovaná uchazečova vlastní práce bakalářská, diplomová, disertační nebo habilitační, musí uchazeč odevzdat v elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči rovněž tuto svou jinou kvalifikační práci, z níž jeho rigorózní práce vychází.
3. Rigorózní práce musí splňovat formální i obsahové náležitosti stanovené ve směrnici děkanky upravující náležitosti kvalifikačních prací na PF UP.

III. Přezkum formálních náležitostí rigorózní práce

1. Po odevzdání rigorózní práce přezkoumá naplnění jejích formálních náležitostí (zejména čl. 6 odst. 2 řádu a čl. 3 – 9 a čl. 15 Směrnice děkanky upravující náležitosti kvalifikačních prací na PF UP.) proděkan pro studijní záležitosti PF UP. Nesplňuje-li předložená rigorózní práce tyto náležitosti, vrátí ji uchazeči a stanoví dodatečnou přiměřenou lhůtu pro odstranění vad. Nejsou-li vady rigorózní práce v této lhůtě odstraněny, děkan PF UP rozhodne o zastavení rigorózního řízení.
2. K ověření splnění podmínky vyžadované čl. 6 odst. 2 řádu si proděkan pro studijní záležitosti PF UP může od uchazeče vyžádat, aby v přiměřené stanovené lhůtě předložil v elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči, popř. v podobě svázaného výtisku svou práci bakalářskou, diplomovou, disertační nebo habilitační. Nevyhoví-li uchazeč tomuto požadavku, má se za to, že jeho práce nesplňuje požadované formální náležitosti.
3. Splňuje-li předložená rigorózní práce formální náležitosti, jmenuje děkan PF UP dle čl. 5 odst. 4 řádu předsedu a členy zkušební komise.

IV. Zrušovací ustanovení

Zrušuje se směrnice děkanky Právnické fakulty č. 1/2010 ze dne 6. ledna 2010.

V Olomouci dne 18. 9. 2013

prof. JUDr. Milana Hrušáková, CSc. v.r.
děkanka Právnické fakulty UP