



Děkan Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci
vyhlašuje soutěž ve Studentské vědecké a odborné činnosti
a stanovuje její pravidla

Vyhlášení:

Děkan Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále také „PF UP“) vyhlašuje soutěž ve studentské vědecké a odborné činnosti 2024 (dále také „SVOČ“ nebo „soutěž“).

SVOČ je výroční soutěží odborných prací studentů Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci.

Cílem soutěže je podněcovat zájem studentů o aktuální právní problémy, účast ve veřejném diskursu a o vědeckou činnost a poskytnout jim příležitost a motivaci ke zdokonalování jejich odborných znalostí a dovedností.

Soutěž se řídí těmito pravidly:

článek 1

Účast

Soutěže se může zúčastnit student PF UP, který je zapsán v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu, a to samostatně nebo v rámci soutěžního týmu složeného ze studentů PF UP (dále jen „soutěžící“). Účastí v soutěži se rozumí přihlášení soutěžní práce, její odevzdání a obhajoba za stanovených podmínek a ve stanovených termínech.

článek 2

Soutěžní práce

- 1) Soutěžní práce musí být zpracována v oboru právo nebo ve společensko-vědních oborech vyučovaných na PF UP. Téma práce si vybírá soutěžící.
- 2) Do soutěže lze přihlásit pouze vlastní a původní práci, tj. práci vypracovanou samostatně jejím přihlašovatelem nebo přihlašovatelem. Překážkou původnosti nejsou konzultace s akademickými pracovníky PF UP nebo jinými odborníky v průběhu zpracování práce.
- 3) Do soutěže nelze přihlásit práci, která byla obhájena jako bakalářská, diplomová nebo jiná kvalifikační vysokoškolská práce, nebo její část. Překážkou přihlášení do soutěže není předchozí úplná nebo částečná publikace práce. Ze soutěže je vyloučena totožná práce, která již byla přihlášena v této nebo v obdobné soutěži.
- 4) Soutěžící může do soutěže přihlásit i více prací za podmínky podstatné tematické a obsahové odlišnosti těchto prací.

článek 3

Přihlášení do soutěže

- 1) Do soutěže se soutěžící přihlašují nejpozději do 16. února 2024.
- 2) Přihláška se posílá elektronicky na email svoc.pf@upol.cz. Přihláška musí obsahovat:
 - a) jméno, příjmení a emailovou adresu soutěžícího (soutěžících);
 - b) studijní program a ročník studia;
 - c) předběžný název práce a návrh oborového zařazení soutěžní práce;

- d) název a garanta studijního předmětu, je-li soutěžní práce přihlášena z důvodu splnění povinností některého ze studijních předmětů PF UP.
- 3) Přihlášením do soutěže se soutěžící zavazuje odevzdat soutěžní práci a vyjadřuje svůj souhlas s těmito pravidly soutěže.

článek 4

Náležitosti práce, odevzdání práce

- 1) Soutěžní práce musí být zpracována v jazyce českém, slovenském nebo anglickém.
- 2) Náležitostmi soutěžní práce jsou: titulní strana; prohlášení o původnosti práce; obsah, případně seznam použitých zkratk; úvod; vlastní text práce; závěr a seznam použité literatury. Úvod obsahuje především vysvětlení tématu práce a cílů práce, zdůvodnění použité metody, definici hypotéz a výzkumných otázek. Závěr především uvádí, zda se hypotézy formulované v úvodu potvrdily nebo zda byly vyvráceny, a shrnuje odpovědi na výzkumné otázky. Pro ostatní náležitosti a formální úpravu prací přiměřeně platí požadavky stanovené platnou vnitřní normou PF, která stanoví náležitosti kvalifikačních prací na Právnické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci.
- 3) Minimální rozsah práce je 36.000 znaků včetně mezer, maximální rozsah práce je 54.000 znaků včetně mezer. Do celkového rozsahu práce se započítávají i poznámky pod čarou. Do počtu znaků se nezapočítává titulní strana, obsah a seznam použitých zdrojů.
- 4) Soutěžní práce musí být odevzdána nejpozději do 29. března 2024.
- 5) Soutěžní práce se odevzdává pouze elektronicky ve formě dvou datových souborů ve formátu .doc a .pdf na e-mail svoc.pf@upol.cz.
- 6) Jména akademických pracovníků PF UP, případně jiných odborníků, se kterými soutěžící v průběhu zpracování svou práci konzultoval, musí být uvedena na úvodní straně soutěžní práce.
- 7) Do soutěže nebudou přijaty práce, které nebudou odevzdány v souladu s tímto článkem a práce, které nesplňují požadavky čl. 2.

článek 5

Oponentura

- 1) Prodekan PF UP, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, jmenuje pro každou soutěžní práci, odevzdanou v souladu s těmito pravidly, dva oponenty z řad akademických pracovníků PF UP, případně jiných odborníků.
- 2) Oponent zpracuje posudek, v němž zejména zhodnotí:
 - a) aktuálnost, praktickou použitelnost a teoretický význam práce; využitelnost práce v teorii a praxi a její aktuálnost;
 - b) systematiku, logickou stavbu, metodologii, práci s prameny;
 - c) formální stránku práce (jazykovou úroveň, členění a grafickou úpravu textu);
 - d) obsahovou stránku práce (věcné připomínky k textu, konfrontaci s jinými možnými názory, celkové zvládnutí tématu, zhodnocení závěrů práce, do jaké míry mohou být předmětem diskuse při ústním kole).
- 3) Posudek se zpracovává na formuláři, který je přílohou tohoto vyhlášení.
- 4) Závěrem posudku je celkové zhodnocení práce, případně návrh otázek a zaměření diskuse při ústní obhajobě práce.
- 5) Oponentní posudek odevzdají oponenti ve stanovené podobě a lhůtě proděkanovi, do jehož působnosti spadá organizace soutěže.
- 6) Soutěžícím jsou oponentní posudky zaslány bez zbytečného odkladu, nejméně však 1 týden před konáním ústní obhajoby.
- 7) Oponentem nemůže být osoba, která byla konzultantem soutěžícího (soutěžících) při zpracování soutěžní práce.

článek 6

Hodnocení soutěžních prací

- 1) S ohledem na počet soutěžních prací mohou být práce rozděleny do kategorií, a to zejména podle jejich oborového zaměření nebo podle studijních programů soutěžících.
- 2) Podle kategorií se pro účely hodnocení soutěžních prací ustavuje jedna nebo více hodnotících komisí. Komise má alespoň tři členy. Předsedou všech hodnotících komisí je proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, nebo jím pověřený akademický pracovník PF UP. Proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, jmenuje z řad akademických pracovníků PF UP, případně dalších odborníků, ostatní členy hodnotících komisí. Současně jmenuje pro každou komisi alespoň jednoho náhradníka.

Písemné kolo

- 3) Proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, stanoví termín konání fakultního písemného kola soutěže. Termín musí být stanoven v dostatečném předstihu, zejména aby byla dodržena lhůta podle čl. 5 odst. 5.
- 4) V prvním kole hodnocení jsou posuzována pouze písemná vyhotovení soutěžních prací. Komise s přihlédnutím k oponentním posudkům vyhodnotí úroveň jednotlivých prací a rozhodne, které práce postupují do druhého, ústního kola. V každé kategorii může být pro postup do ústního kola doporučeno maximálně 5 soutěžních prací.

Ústní kolo

- 5) Proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, stanoví termín konání fakultního ústního kola soutěže, které probíhá formou ústních obhajob soutěžních prací. Termín musí být stanoven v dostatečném předstihu, zejména aby byla dodržena lhůta podle čl. 5 odst. 6.
- 6) Soutěžní práce studenta, který se neúčastní ústní obhajoby, nebude hodnotící komisí posuzována a nemůže být navržena k ocenění. Ve výjimečných odůvodněných případech může být obhajoba práce umožněna dálkovým způsobem formou videokonference.
- 7) Ústní obhajoba je společná pro všechny soutěžní práce v dané kategorii.
- 8) Ústní obhajoba je veřejná.
- 9) Soutěžící při ústní obhajobě v daném časovém limitu zejména stručně představí svou práci a hlavní otázky, jimiž se v práci zabýval, a reaguje na připomínky a dotazy uvedené v oponentních posudcích.
- 10) V následné diskusi mohou členové komise a následně kdokoliv z přítomných klást dotazy a vznášet připomínky.
- 11) Po ukončení obhajob soutěžních prací komise provádí závěrečné vyhodnocení v dané kategorii. Přitom hodnotí zejména:
 - a) soutěžní práci (souhrnně s přihlédnutím ke kritériím dle čl. 5 odst. 2);
 - b) úroveň vystoupení soutěžícího při ústní obhajobě, včetně formální stránky projevu;
 - c) způsob, jakým se soutěžící vypořádal s připomínkami a jak reagoval na položené dotazy;
 - d) celkové zvládnutí problematiky.

Komise bere rovněž v úvahu hodnocení soutěžních prací oponenty.

- 12) Tři nejlepší soutěžní práce v každé kategorii navrhne příslušná hodnotící komise k ocenění. V odůvodněných případech může příslušná hodnotící komise v dané kategorii nenavrhnout k ocenění žádnou soutěžní práci, případně může navrhnout k ocenění menší počet soutěžních prací než tři. Ve výjimečných odůvodněných případech může komise navrhnout k ocenění více soutěžních prací než tři, s tím, že určí, které práce se umístily na dělených místech.
- 13) O návrhu na ocenění komise rozhoduje většinou hlasů; při rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy. Komise může zasedat a rozhodovat za přítomnosti nadpoloviční většiny svých členů.

článek 7

Stipendia a odměny za účast v soutěži

- 1) Soutěžícímu (soutěžnímu týmu), který přihlásí svoji práci do této soutěže a který řádně odevzdá písemné zpracování práce dle všech výše uvedených náležitostí, náleží stipendium ve výši 1.000 Kč.
- 2) Soutěžícímu (soutěžnímu týmu), jehož práce postoupí do ústního kola, náleží další stipendium ve výši 4.000 Kč.
- 3) Soutěžícímu (soutěžnímu týmu), jehož práce se po ústním kole umístí
 - a) na 3. místě, náleží další stipendium ve výši 5.000 Kč
 - b) na 2. místě, náleží další stipendium ve výši 10.000 Kč
 - c) na 1. místě, náleží další stipendium ve výši 15.000 Kč
- 4) Při udělení stipendia soutěžnímu týmu se stipendium dělí mezi členy týmu rovným dílem.
- 5) Pokud se v soutěži umístí soutěžní práce studenta, který svou práci systematicky konzultoval s akademickým pracovníkem PF UP, pak tomuto akademickému pracovníkovi náleží jednorázová odměna
 - a) ve výši 5.000 Kč v případě, že se konzultovaná soutěžní práce umístí na 1. místě
 - b) ve výši 4.000 Kč v případě, že se konzultovaná soutěžní práce umístí na 2. místě
 - c) ve výši 3.000 Kč v případě, že se konzultovaná soutěžní práce umístí na 3. místě.

V případě, že je konzultantů více, odměna se mezi ně dělí rovným dílem. Aby mohla být odměna vyplacena, musí být jména konzultantů uvedena na úvodní straně soutěžní práce.

článek 8

Společná ustanovení

- 1) Proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, může stanovit podrobnější organizační pravidla soutěže, je-li to nezbytné pro řádný průběh soutěže.
- 2) Proděkan, do jehož působnosti spadá organizace soutěže, může ve výjimečných odůvodněných případech prominout zmeškání lhůt podle těchto pravidel.
- 3) Proti rozhodnutím hodnotící komise podle těchto pravidel není přípustný opravný prostředek.
- 4) Na ocenění není právní nárok.

V Olomouci dne 4. prosince 2023

doc. JUDr. Václav Stehlík, LL.M. Ph.D.
děkan Právnické fakulty UP